

**ОУ „ Св.св. Кирил и Методий „ с. Равда, общ Несебър**

ул.”Черноморска „№1 ; e-mail:info-200605@edu.mon.bg; тел. 0554 66235

**З А П О В Е Д № РД-10-05**

**15.09.2023г.**

|  |
| --- |
| На основание чл.259,ал.1,във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за  предучилищното и училищното образование  **УТВЪРЖДАВАМ**:  **Графикът**  за провеждане на дейности по консултиране на ученици по отделните учебни предмети от съответните учители в ОУ “ Св.св.Кирил и Методий “ с.Равда общ.Несебър през първи срок на учебната 2023/ 2024 година  **ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УЧИТЕЛИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГРАФИКА:**   * Уведомяват учениците, на които преподават, за времето и мястото на провеждане на консултациите по съответния учебен предмет/и. Идентифицират учениците, които имат нужда от оказване на обща подкрепа за личностното им развитие и работят системно и последователно с тях за постигане на напредък по съответния учебен предмет. * Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите по учебния предмет/и, по които преподават. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците. При необходимост работят с ученици за подобряване на техните постижения и извън графика за консултации. * Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмети/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес с дейности. * Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно графика за консултации в дневника на съответната паралелка, на страниците, предвидени за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.   Класните ръководители запознават родителите на учениците в паралелката с утвърдения график за консултации през І учебен срок на уч. 2023-2024 г.  Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители в училището срещу подпис за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в училището.    Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на г-жа М.Янкова- ЗДУД.  Директор………………  Таня Петкова |